

东北大学研究生院文件

研院字〔2019〕73号

关于做好 2019 年暑假研究生安全工作的通知

各学院（部）：

随着 2019 年暑假的来临，我校部分研究生将陆续离校返家、出行、开展实习实践活动等，同时部分研究生将留校学习、进行科研实验等。近年来，高校学生由于各种原因导致的意外事故屡有发生，为维护学校的安全稳定、保障研究生人身及财产安全，严防各类安全事故发生，各学院（部）须切实做好暑假研究生安全工作。现将有关事宜通知如下：

一、落实安全责任，加强安全稳定工作的组织领导

各学院（部）要从牢固树立“四个意识”和坚决做到“两个维护”的政治高度，深刻认识研究生安全工作的重要性。加强安全稳定工作的组织领导，按照“党政同责、一岗双责、失职追责”

的要求，层层细化落实安全稳定工作责任，高度重视并认真做好研究生安全工作，健全完善各类突发事件应急预案。

二、做好安全宣传教育，提高自身防范能力

各学院（部）要通过各种途径和有效载体，广泛开展自然灾害、事故灾难、突发公共事件、网络安全等方面的安全教育，普及公共安全知识，增强研究生的安全意识，提高研究生的安全防范和应急避险能力。各学院（部）须对研究生进行一次全面的安全教育，认真做好安全防范工作，严防各类事故的发生。防止发生被骗、被偷、被伤害等安全事故，预防交通事故、远离各种传销组织。留校研究生外出尽量结伴同行，做家教要通过学生指导服务中心介绍并履行登记手续。须加强实验室的安全管理工作，严格落实实验前的安全教育制度，严禁违章操作。暑假期间研究生进行实验、实习、实践，指导教师要认真落实安全教育工作，切实将研究生的人身安全放在首位。

三、做好安全检查工作，落实防范措施

放假前，各学院（部）须开展一次以防火、防盗、防安全事故、防破坏为重点的安全检查工作。针对安全检查工作，要结合本学院（部）实际，周密安排，做到安全检查不走过场，隐患整改不留死角。办公室及实验室严禁存放现金及贵重物品。

四、做好重点部位、要害部位和危险化学品的安全管理工作

学院（部）重点部位要严格落实人防、物防和技防措施，严

格执行准入制度，对各种外来人员，在没有学校相关部门或本学院（部）领导的陪同下，谢绝一切参观，必要时须向学校相关主管部门和主管领导报告。

做好危险化学品的安全管理工作，存储和使用危险化学品的部门，放假前要进行彻底清查和登记入库，专人管理，分类存放，严格落实安全措施，同时应提高研究生安全使用和保管危险化学品的意识，规范实验操作。对暑假期间使用的危险化学品，要建立出入库登记审批制度，坚决防止危险化学品流失案件发生。

五、做好防汛安全稳定工作、增强应急自救能力

各学院（部）须做好防汛准备工作，以多种形式提高研究生的防汛意识，增强应急自救能力。须加强对家庭住址在洪涝灾害多发地区研究生的安全教育工作，提高灵活应对能力，遇暴雨、洪水、泥石流等自然灾害能冷静自救，禁止研究生到野外水域洗澡、游泳。

六、加强人员密集场所和大型活动安全管理工作

暑假期间，人员密集场所应加强安全管理，完善安全规章制度。各学院（部）举办大型活动，应通过公安处上报公安机关备案，举办前应制定应急处置预案，指定专门人员负责安全工作，杜绝安全事故发生。组织研究生参加学校及学院的社会实践和科技服务活动时需购买保险，做好安全预案，确保研究生的人身安全。

七、加强宿舍安全管理，严格执行各项规章制度

督促暑假留校研究生自觉遵守学校消防、用火、用电管理规定，严禁在寝室内使用违章电器，离开寝室要关好门窗，关闭电源，做到“人走断电”，做好寝室的防火、防盗工作；自觉遵守学校宿舍管理规定，严禁擅自留宿外来人员，协助宿舍管理人员落实好宿舍的安全防范工作。

八、加强人文关怀，不断强化心理健康教育

各学院（部）应加强研究生心理咨询和危机干预等工作，及时做好研究生思想教育与心理疏导，化解研究生心理障碍，调节研究生内部矛盾纠纷，做到对研究生的心理问题及早发现、及时预防、有效干预，坚决防止因心理问题或不良思想引起的各类极端事件发生。

九、做好研究生动向管理工作，严格落实值班制度

各学院（部）主要领导须保持通讯畅通，并安排好本学院（部）的值班工作，做到任务明确，责任落实，坚守岗位，尽职尽责。各学院（部）值班人员每天要检查负责区域的安全情况，及时掌握安全动态信息，并做好检查记录。若发生安全事故、不稳定事件（苗头），要立即上报学校有关部门和领导。各学院（部）须详实掌握每名研究生的假期安排，做好研究生暑假是否在校以及具体去向的登记工作，以书面形式对留校研究生做好登记，同时对留校研究生的学习、生活作出妥善安排。

十、做好学期注册工作，形成常态化工作机制

暑假放假时间为 2019 年 8 月 4 日至 9 月 7 日，其中 9 月 8-9 日为学期注册时间。研究生注册网址：<http://219.216.96.73/pyxx/login.aspx>。用户名为学号，初始密码为身份证号后六位，登陆后进入个人信息界面，点击学生学期注册进行注册。各学院（部）需在 9 月 12 日前完成本学院（部）所有研究生的学期注册工作，并通过“研究生管理信息系统（教师服务）”导出已注册成功的名单，对未成功注册的研究生备注未注册原因，一并加盖学院公章后上报研究生院学生科，如有疑问请咨询电话：87529。

请各学院（部）于 2019 年 7 月 31 日下班前将《值班表》及《研究生假期留校信息表》纸质版交至综合楼 519B 室，电子版发至邮箱：wujian1992@mail.neu.edu.cn。希望全体研究生严格遵守学校的规章制度，加强安全防范意识，度过一个安全、快乐的暑假。

